



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΔΗΜΩΝ ΝΟΤΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΝΔΙΑΜΕΣΟΥ ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
 Ταχ. Δ/ση: ΝΑΥΤΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΔΗΜΟΥ
 ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ (ΚΤΙΡΙΟ Α220) ΚΑΛΛΙΘΕΑ, 17603
 Πληροφορίες: Γιαννούλα Κρόκου
 Τηλ.: 2104810386
 Fax: 2104810291
 Email: gkrokou@hotmail.com

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΚΑΛΛΙΘΕΑ, 29/10/2019
 Α.Π.: 452

Κωδικός Πρόσκλησης: ΣυΔΝΑ6
Κωδ.Ολοκλ.Στρατ.Χωρ.Αναπτ.: 1094
Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ: 3796
Έκδοση: 1/0

Προς:

1. ΕΘΝΙΚΗ ΛΥΡΙΚΗ ΣΚΗΝΗ
 Λ. ΑΝΔΡΕΑ ΣΥΓΓΡΟΥ 364, 17674,
 ΚΑΛΛΙΘΕΑ
2. ΕΘΝΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΤΗΣ
 ΕΛΛΑΔΟΣ
 Λ. ΑΝΔΡΕΑ ΣΥΓΓΡΟΥ 364, 17674,
 ΚΑΛΛΙΘΕΑ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ
 ΣΤΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «Αττική»

ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ: 06 «Βελτίωση της Ποιότητας Ζωής στο Αστικό Περιβάλλον»
Ο ΟΠΟΙΟΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ)

ΜΕ ΤΙΤΛΟ «Πολιτιστικές εκδηλώσεις και δράσεις»

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΣυΔΝΑ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22-4-2005).
2. Το Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πρόγραμμα Καλλικράτης», (ΦΕΚ 87Α, 07/06/2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Το Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», όπως έχει τροποποιηθεί και εκάστοτε ισχύει.
4. Το Ν. 4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2014-2020» (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), όπως ισχύει.
5. Την Υπουργική Απόφαση με αριθ. 32670/ΕΥΘΥ (ΦΕΚ 715/Β/24-04-2015) με την οποία αναδιάρθρωθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. Περιφέρειας Αττικής.



Ευρωπαϊκή Ένωση



6. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 για τα Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά & Επενδυτικά Ταμεία (ΕΔΕΤ).
7. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1301/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013, «για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης», όπως ισχύει.
8. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013, «για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο», όπως ισχύει.
9. Το με αρ. απόφασης C(2014) 3542 final/23.5.2014 εγκεκριμένο από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή «Σύμφωνο Εταιρικής Σχέσης (Εταιρικό Σύμφωνο για το Πλαίσιο Ανάπτυξης) 2014 – 2020»
10. Την Απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό C (2014) 10170 final/18.12.2014, που αφορά την έγκριση του Ε.Π. «ΑΤΤΙΚΗ» 2014 – 2020.
11. Την Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C(2017) 8401 final/06.12.2017, που αφορά την τεχνική προσαρμογή του ΕΠ «ΑΤΤΙΚΗ» 2014-2020.
12. Τις Αποφάσεις της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό C(2018) 8869 final/12.12.2018 και C(2019) 3088 final/16.04.2019 που αφορούν την 2η αναθεώρηση του Ε.Π. "ΑΤΤΙΚΗ" 2014 – 2020.
13. Τη με αρ. πρωτ. 110427/ΕΥΘΥ1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β'3521) Υπουργική Απόφαση για την Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β'1822) Υπουργικής Απόφασης «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων» (ΕΚΕΔ), όπως τροποποιήθηκε με τη με αρ. πρωτ. 55944/ΕΥΘΥ 421/25.05.2018 (ΦΕΚ 2080/Β'/07.06.2018) και με την 137675/ΕΥΘΥ 1016 (ΦΕΚ 5968/Β'/31.12.2018)
14. Την υπ' αριθμ. 134453/23.12.15 (ΦΕΚ 2857/Β/28-12-2015) Κοινή Υπουργική Απόφαση με τίτλο "Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων – ΠΔΕ (Τροποποίηση και αντικατάσταση της ΚΥΑ 46274/26-09-2014 – ΦΕΚ 2573/Β/26-09-2014)" (ΑΔΑ: ΒΖΚ54653Ο7-ΥΔ6).
15. Την από 03-07-2015 [ΑΔΑ Ω35Κ7Λ7-6Τ9] απόφαση της 1ης Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. "ΑΤΤΙΚΗ" 2014–2020, με την οποία εγκρίθηκαν η μεθοδολογία, η διαδικασία και το περιεχόμενο της εξειδίκευσης του Ε.Π., ο προγραμματισμός των προσκλήσεων και των εντάξεων και οι τεθέντες κατ' έτος στόχοι, καθώς και η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής των πράξεων του Άξονα Προτεραιότητας, όπως περιγράφονται και εξειδικεύονται στο συνημμένο στην πρόσκληση έγγραφο
16. Την από 25-10-2016 [ΑΔΑ 7ΕΥ77Λ7-Ι07] Απόφαση της 2ης Επιτροπής Παρακολούθησης του ΠΕΠ «Αττική 2014-20» με την οποία εγκρίθηκε η μεθοδολογία, η διαδικασία και του περιεχόμενο της εξειδίκευσης του Ε.Π., καθώς και ο προγραμματισμός των Προσκλήσεων, των Εντάξεων και των τεθέντων στόχων ανά έτος
17. Την από 29-11-2017 [ΑΔΑ ΩΤΜ27Λ7-ΓΦΒ] Απόφαση της 3ης Επιτροπής Παρακολούθησης του ΠΕΠ «Αττική 2014-20» με την οποία εγκρίθηκαν η εξειδίκευση και τα κριτήρια αξιολόγησης των δράσεων που παρουσιάστηκαν στο πλαίσιο της Συνεδρίασης.
18. Τα αποτελέσματα της Γραπτής Διαδικασίας 10, ως προς το 1ο Θέμα με τίτλο «Ολοκληρωμένες Δράσεις Χωρικής Ανάπτυξης», τα οποία εγκρίθηκαν με την απόφαση της Προέδρου της Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «ΑΤΤΙΚΗ» 2014-2020 με Α.Π. 706/24-02-2017 [Ε.Υ.Δ.Ε.Π. Περιφέρειας Αττικής] – (ΑΔΑ: 6ΜΧΤ7Λ7-4ΙΑ)
19. Την υπ. αριθμ. Α 25322/9296, ΦΕΚ 1215/Τεύχος Β/06-04-2017, Απόφαση του Γεν. Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής για τη σύσταση του Συνδέσμου Δήμων Νότιας Αττικής (ΣυΔΝΑ)
20. Την με αρ. πρωτ. 630/28.02.2018, ΦΕΚ 841ΤΒ/09-03-2018, απόφαση της Περιφερειάρχη Αττικής για την έγκριση της Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης της «Αστικής Αρχής: ΣυΔΝΑ» με τίτλο: «Η μουσική και η ιστορία των δρόμων» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική» 2014-2020» η οποία συγχρηματοδοτείται από το Ε.Τ.Π.Α. και το Ε.Κ.Τ. καθώς και την από 23-10-2018 ορθή επανάληψη αυτής με ΑΔΑ 6Β2Ν7Λ7-ΠΥΧ
21. Την υπ' αριθ. 631/09-03-2018 (ΦΕΚ 841/Β/2018) απόφαση της Περιφερειάρχη Αττικής για τον ορισμό της «Διεύθυνσης Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης (ΔΕΦΔ) του ΣυΔΝΑ» ως Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική» 2014-2020 καθώς και την από 23-10-2018 ορθή επανάληψη αυτής με ΑΔΑ 67ΚΜ7Λ7-3Κ2 (ΦΕΚ 4985/Β/2018)
22. Το γεγονός ότι οι εν λόγω δράσεις αφορούν στον τομέα του Πολιτισμού, με τελικό σκοπό την ανάπτυξη και προβολή τουριστικών και πολιτιστικών κεφαλαίων, με συμβολή στην βελτίωση της ανταγωνιστικότητας της περιοχής παρέμβασης, ως τουριστικού προορισμού,
23. Τα αποτελέσματα της Γραπτής Διαδικασίας 25, ως προς το θέμα 4 με τίτλο "Εξειδίκευση, Επιλογή Μεθοδολογίας και Κριτήρια Επιλογής της Δράσης 6.3.ΣυΔΝΑ του ΕΤΠΑ, τα οποία εγκρίθηκαν με την απόφαση της Προέδρου της Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «ΑΤΤΙΚΗ» 2014–2020 με Α.Π. 2670/31.08.2018 [Ε.Υ.Δ.Ε.Π. Περιφέρειας Αττικής] – ΑΔΑ: 6Α167Λ7-2Ι8.
24. Το με ημερομηνία 04/09/2019 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της ΕΥΔ ΕΠ «ΑΤΤΙΚΗ» σχετικά με την παροχή σύμφωνης γνώμης για την έκδοση πρόσκλησης για την δράση 6.3.ΣυΔΝΑ ΕΤΠΑ, όπως απαιτείται από το ΣΔΕ.
25. Το με αριθ. πρωτ. 91173/ΕΥΚΕ1691/12-09-2019 έγγραφο της ΕΥΚΕ του Υπουργείου Οικονομίας & Ανάπτυξης με τίτλο: «Διατύπωση γνώμης επί του σχεδίου πρόσκλησης υποβολής πρότασης της δράσης 6.3.ΣυΔΝΑ με τίτλο "Πολιτιστικές εκδηλώσεις και δράσεις" στο πλαίσιο του Ε.Π. «ΑΤΤΙΚΗ» 2014–2020 »

26. Την με αρ. 2016/C262/01 Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης

27. Τον Κανονισμό (ΕΕ) με αριθ. 651/2014 της Επιτροπής, της 17ης Ιουνίου 2014, για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης («Γενικός Απαλλακτικός Κανονισμός»), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον αρ. 1084/14-06-2017 Κανονισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Κ Α Λ Ε Ι

Τους φορείς που εμπίπτουν στις παρακάτω κατηγορίες δυνητικών Δικαιούχων (ή εναλλακτικά τους παρακάτω δυνητικούς δικαιούχους):

- ΕΘΝΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ
- ΕΘΝΙΚΗ ΛΥΡΙΚΗ ΣΚΗΝΗ

για την **υποβολή προτάσεων έργων (πράξεων)**, προκειμένου να ενταχθούν και χρηματοδοτηθούν στο/α πλαίσιο/α του/ων παραπάνω Άξονα/ων Προτεραιότητας του/ων Επιχειρησιακού/ών Προγράμματος/ων.

Ως δυνητικοί δικαιούχοι θεωρούνται και όσοι φορείς έχουν συνάψει προγραμματική σύμβαση με τους παραπάνω αναφερόμενους.

1. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης αποτελεί η υλοποίηση παρεμβάσεων με στόχο την υποστήριξη επαναλαμβανόμενων εκδηλώσεων σύγχρονου πολιτισμού (Εκθέσεις, Φεστιβάλ, κλπ), που υπό προϋποθέσεις θα μπορούσαν να αναδειχθούν σε θεσμό στο μέλλον.

Η ενίσχυση των δράσεων σύγχρονου πολιτισμού δύναται να έχει σαν επιθυμητό αποτέλεσμα την εύρυθμη διοργάνωση πολιτιστικών εκδηλώσεων που θα προβάλλουν το τοπικό πολιτιστικό προϊόν στο ευρύτερο κοινό. Ταυτόχρονα εξαιτίας του βεληνεκού τους, θα προσδώσουν προστιθέμενη αξία στο τουριστικό κεφάλαιο τόσο της Περιφέρειας Παρέμβασης όσο και της Περιφέρειας Αττικής γενικότερα, πετυχαίνοντας έτσι την ανάδειξη και την προβολή του.

Οι παρεμβάσεις που θα υλοποιηθούν στοχεύουν στην περαιτέρω αξιοποίηση της πολιτιστικής κληρονομιάς της Περιφέρειας Παρέμβασης στους Δήμους Καλλιθέας, Παλαιού Φαλήρου και Αλίμου της Περιφέρειας Αττικής καθώς και στη παραγωγή δράσεων σύγχρονου πολιτισμού, με απώτερο σκοπό την ανάδειξη των εν λόγω δράσεων σε πολιτιστικό και τουριστικό κεφάλαιο για την ενίσχυση της διεθνούς εικόνας της Περιφέρειας Αττικής.

Η Περιφέρεια Παρέμβασης, με βάση το Νέο Ρυθμιστικό Σχέδιο Αθήνας – Αττικής, καλείται να λειτουργήσει ως πόλος μητροπολιτικής και διεθνούς εμβέλειας στον τομέα του πολιτισμού, με δεδομένη και την λειτουργία του Κέντρου Πολιτισμού Ίδρυμα Σταύρος Νιάρχος, όπου φιλοξενούνται η Εθνική Λυρική Σκηνή και η Εθνική Βιβλιοθήκη της Ελλάδος. Ο μητροπολιτικός και διεθνής αυτός ρόλος της Περιφέρειας Παρέμβασης, ενισχύει την δυνατότητα της Αττικής να λειτουργήσει ως χώρος διοργάνωσης διεθνούς εμβέλειας μεγάλων πολιτιστικών θεσμών, κάτι που διευκολύνεται από την κεντρική γεωγραφική της θέση, αλλά και από τις αυξημένες δυνατότητες πρόσβασης λόγω της ύπαρξης των αναγκαίων συγκοινωνιακών και επικοινωνιακών υποδομών. Στη λογική αυτή, κρίνεται απαραίτητη η υποστήριξη της Εθνικής Λυρικής Σκηνής για την καθιέρωση επαναλαμβανόμενων εκδηλώσεων, οι οποίες προτείνεται να διοργανώνονται σε ετήσια βάση, και τελικά να αποτελέσουν θεσμό για τα πολιτιστικά δρώμενα της Περιφέρειας Αττικής αλλά και της Χώρας γενικότερα.

Στο πλαίσιο της συγκεκριμένης δράσης προβλέπεται η υποστήριξη επαναλαμβανόμενων εκδηλώσεων σύγχρονου πολιτισμού που δυνητικά θα μπορούσαν να αποτελέσουν θεσμό πολιτιστικών δρώμενων στο μέλλον. Οι εκδηλώσεις έχουν στόχο την ανάδειξη των πολιτιστικών – τουριστικών κεφαλαίων της Περιφέρειας Παρέμβασης, που προκύπτουν μέσα από τεκμηρίωση που παρέχει η Εθνική Βιβλιοθήκη της Ελλάδος. Στόχος είναι η ενίσχυση της πολιτιστικής δράσης και η διασφάλιση της δυνατότητας παρακολούθησης από το ευρύ κοινό, διοργανώσεων υψηλού επιπέδου στο χώρο του πολιτισμού με διεθνή εμβέλεια και σπουδαιότητα. Ως ενδεικτικές δράσεις αναφέρονται η διοργάνωση μουσικών και καλλιτεχνικών εκδηλώσεων, φεστιβάλ και άλλων συναφών δραστηριοτήτων, που αναδεικνύουν τα διάφορα είδη μουσικής, που συνδέθηκαν διαχρονικά με την Περιφέρεια Παρέμβασης (πχ στις Τζιτζιφιές τα παλιά ρεμπέτικα και σήμερα η Εθνική Λυρική Σκηνή) ή και με τις περιοχές προέλευσης των κατοίκων της (όπως Κωνσταντινουπολίτες, Πόντιοι κλπ).

Τέλος, σημειώνεται ότι οι ανωτέρω δράσεις πρόκειται να συμβάλλουν θετικά στους στόχους του Π.Ε.Π. "ΑΤΤΙΚΗ" 2014 – 2020, σε ότι αφορά στον τομέα του Πολιτισμού και Τουρισμού, με τις οποίες θα αναδειχθεί το τουριστικό και πολιτιστικό κεφάλαιο της Περιφέρειας, με συμβολή στη βελτίωση της ανταγωνιστικότητας της ως τουριστικού προορισμού.

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

- 2.1 Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να εμπίπτουν στον (στους) ακόλουθο (ους) θεματικό (ούς) στόχο (ους), επενδυτική (ές) προτεραιότητα (ες), ειδικό (οι) στόχο (οι), κατηγορία (ες) περιφέρειας (ών) ανά Άξονα Προτεραιότητας ή και ανά Επιχειρησιακό Πρόγραμμα.

Πίνακας 1

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ : Αττική		ΚΩΔ.	16
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ: ΑΤΤ_ΟΧΕ_04			
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ: Βελτίωση της Ποιότητας Ζωής στο Αστικό Περιβάλλον		ΚΩΔ.	06
ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ: Διαφύλαξη και προστασία του περιβάλλοντος και προώθηση της αποδοτικότητας των πόρων		ΚΩΔ.	06
ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ: Διατήρηση, προστασία, προώθηση και ανάπτυξη της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς		ΚΩΔ.	6c
ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:	- Ανάδειξη υποδομών πολιτισμού – τουρισμού μητροπολιτικής εμβέλειας	ΚΩΔ.	6.c.1
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ:	- Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	ΚΩΔ.	3

- 2.1 Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να συνεισφέρουν στην επίτευξη των σχετικών δεικτών παρακολούθησης, οι οποίοι είναι:

Πίνακας 2: Δείκτες εκρών

Ε.Π.: 16	Α.Π.: 06	ΤΑΜΕΙΟ: ΕΤΠΑ	ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ: 6c Ειδικός Στόχος: Ανάδειξη υποδομών πολιτισμού – τουρισμού μητροπολιτικής εμβέλειας			
ΚΩΔ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ		
				ΣΥΝΟΛΟ	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ
09403	Συνολικός αριθμός συμμετεχόντων σε εκδηλώσεις πολιτιστικού περιεχομένου (Φεστιβάλ, Εκθέσεις σύγχρονου πολιτισμού κ.λ.π.)	Άτομα	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	250.000,00	0,00	0,00

Πίνακας 3: Δείκτες αποτελεσμάτων

Ε.Π.: 16	Α.Π.: 06	ΤΑΜΕΙΟ: ΕΤΠΑ	ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ: 6c Ειδικός Στόχος: Ανάδειξη υποδομών πολιτισμού – τουρισμού μητροπολιτικής εμβέλειας							
ΚΩΔ.	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΚΩΔ. ΕΙΔΙΚΟΥ ΣΤΟΧΟΥ	ΤΙΜΗ ΒΑΣΗΣ			ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ		
					ΣΥΝ.	ΑΝΔΡ.	ΓΥΝ.	ΣΥΝΟΛΟ	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ
T3263	Αριθμός εισιτηρίων πολιτιστικών χώρων της Περιφέρειας	Αριθμός	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	6.c.1	4.515.567,00	0,00	0,00	4.515.567,00	0,00	0,00

3. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

- 3.1. Η συγχρηματοδοτούμενη (όπου συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη είναι η επιλέξιμη δημόσια δαπάνη από το ΕΠ για τον υπολογισμό της κοινοτικής συνδρομής) δημόσια δαπάνη που διατίθεται για την ένταξη πράξεων με την παρούσα πρόσκληση ανέρχεται σε **2.600.000,00 €** και κατανέμεται ενδεικτικά ανά πεδίο παρέμβασης δράση και κατηγορία περιφέρειας, ως ακολούθως:

Πίνακας 4

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: Αττική			ΚΩΔ: 16
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ: Βελτίωση της Ποιότητας Ζωής στο Αστικό Περιβάλλον			ΚΩΔ: 06
ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ / ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ: 06 / 6c			
ΠΕΔΙΟ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ	ΔΡΑΣΗ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ:	ΣΥΓΧΡΗΜ/ΜΕΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
(2)	(3)	(4)	(5)
094 Προστασία, ανάπτυξη και προβολή στοιχείων δημόσιας πολιτιστικής κληρονομιάς	6.3.ΣυΔΝΑ:Πολιτιστικές εκδηλώσεις και δράσεις	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	2.600.000,00
		ΣΥΝΟΛΟ	2.600.000,00

3.2 ΗΔ.Α. δύναται να τροποποιήσει το συνολικό ύψος της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης ή και να προβεί σε αιτιολογημένη ανάκληση ισχύος της πρόσκλησης, ενημερώνοντας σε κάθε περίπτωση τους Δικαιούχους μέσω της οικείας ιστοσελίδας: <http://www.sydna.gr>

3.3 Στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης θα ενταχθούν πράξεις, έως το ύψος της συνολικής συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.

4. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ

4.1 Ως ημερομηνία λήξης της προθεσμίας επιλεξιμότητας των δαπανών των προτεινόμενων πράξεων ορίζεται η **31/12/2023**. Η ολοκλήρωση των προτεινόμενων πράξεων θα πρέπει να συντελεστεί έως την ως άνω ημερομηνία.

4.2 Πράξεις που έχουν περατωθεί φυσικά ή εκτελεστεί πλήρως δεν είναι επιλέξιμες, ανεξάρτητα εάν έχουν εκτελεστεί ή όχι οι σχετικές πληρωμές.

4.3 Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων προσδιορίζονται στην με αρ. πρωτ. 137675/ΕΥΘΥ 1016/19-12-2018 (ΦΕΚ Β' 5968)Υπουργική Απόφαση «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 – Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων» (ΕΚΕΔ).

4.3 (β) Ενδεικτικές Κατηγορίες Δαπανών βάσει παραστατικών

Κατηγορία δαπάνης	Περιγραφή
A.1	Άμεσες δαπάνες

4.4 Ειδικότεροι κανόνες επιλεξιμότητας.

Για τον προσδιορισμό του ύψους της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης των πράξεων λαμβάνεται υπόψη η εφαρμογή του πλαισίου ανταγωνισμού ως εξής:

- Πράξεις ή τμήματα πράξεων που συνδέονται άμεσα με εμπορική δραστηριότητα που παρέχεται από την αγορά, ενέχουν στοιχεία κρατικής ενίσχυσης και θα εξεταστούν σύμφωνα με τα οριζόμενα στο θεσμικό πλαίσιο των κρατικών ενισχύσεων κατά περίπτωση (Γενικός Απαλλακτικός Κανονισμός 651/2014, Κανονισμός de minimis 1407/2013). Στις περιπτώσεις που τελικά κριθεί ότι η προτεινόμενη πράξη ή τμήμα πράξης εμπίπτει στο ανώτερο θεσμικό Πλαίσιο, το ύψος της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης ανέρχεται μέχρι του ύψους της έντασης ενίσχυσης που προσδιορίζεται μέσω της χρήσης του αντίστοιχου θεσμικού κειμένου (Γενικού Απαλλακτικού Κανονισμού ή του κανονισμού de minimis, ανά περίπτωση).
- Έργα που δεν ενέχουν στοιχεία κρατικής ενίσχυσης εξετάζονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107, παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/C 262/01). Στις περιπτώσεις αυτές, προκειμένου το σύνολο της δημόσιας χρηματοδότησης της προτεινόμενης δράσης να μην εμπίπτει στους κανόνες κρατικών ενισχύσεων, πρέπει να διασφαλιστεί ότι η χρηματοδότηση που παρέχεται για την υλοποίηση των έργων δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί για διευτύθηση ή για έμμεση επιδότηση άλλων οικονομικών δραστηριοτήτων του φορέα που υλοποιεί το έργο.



Ευρωπαϊκή Ένωση



4.5 Προκειμένου να καθοριστούν τα δυνητικά «καθαρά έσοδα» που παράγει η πράξη μετά την ολοκλήρωσή της και ενδεχομένως και κατά τη διάρκεια υλοποίησής της, διενεργείται από τον δικαιούχο χρηματοοικονομική ανάλυση σύμφωνα με τις σχετικές οδηγίες που είναι συνημμένες στην παρούσα πρόσκληση Ο_Ε.Ι_4 «Οδηγίες για τον υπολογισμό των καθαρών εσόδων για Πράξεις των Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2014-2020».

4.6 Επισημαίνεται ότι στην περίπτωση της κρατικής ενίσχυσης το πόσο που υπολείπεται της εγκεκριμένης συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης σε σχέση με το συνολικό κόστος του έργου, καλύπτεται από ίδιους πόρους του δικαιούχου.

4.7 Υποχρεωτική υποβολή συμπληρωμένης λίστας ελέγχου για τον εντοπισμό στοιχείων κρατικής ενίσχυσης της με α.π. 115150/ΕΥΚΕ4023/02-11-2016 Εγκυκλίου με θέμα "Οδηγίες αναφορικά με την αξιολόγηση πλήρωσης του κριτηρίου συμβατότητας των πράξεων με τους κανόνες των Κρατικών Ενισχύσεων".

5. ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

5.1 Οι υποψήφιοι δικαιούχοι υποβάλλουν **αποκλειστικά ηλεκτρονικά** τις προτάσεις μέσω του ΟΠΣ. – ΕΣΠΑ 2014-2020 (εφεξής ΟΠΣ ΕΣΠΑ). Για τον σκοπό αυτό, απαιτείται να διαθέτουν ατομικό λογαριασμό χρήστη (αναγνωριστικό και συνθηματικό) για την πρόσβαση στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ:

5.1.1 αφ ενός τα στελέχη του Δικαιούχου για συμπλήρωση δελτίων και

5.1.2 αφ ετέρου ο νόμιμος εκπρόσωπος του Δικαιούχου ή του κύριου Δικαιούχου (στην περίπτωση υλοποίησης της πρότασης έργου (πράξης) από πολλαπλούς Δικαιούχους) για υποβολή προτάσεων, ο οποίος μπορεί να εξουσιοδοτήσει χρήστη του συστήματος για το σκοπό αυτό.

Οδηγίες για απόκτηση λογαριασμού χρήστη στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ βρίσκονται στην ηλεκτρονική δ/ση <http://logon.ops.gr/>.

Εάν ο Δικαιούχος δεν διαθέτει ήδη «κωδικό Φορέα» στο ΟΠΣ από την περίοδο 2007-2013, θα πρέπει να υποβάλει αίτηση για κωδικό φορέα σύμφωνα με τις οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr/>, πριν την υποβολή της πρότασης

5.2 Οι προτάσεις υποβάλλονται μέσω του ΟΠΣ ΕΣΠΑ στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr/>

από την **01/11/2019 08:00:00** (ημερομηνία έναρξης υποβολής προτάσεων) έως την **31/12/2020 14:00:00** (ημερομηνία λήξης υποβολής προτάσεων).

Επισημαίνεται ότι η πρόταση υποβάλλεται στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου ή του κύριου Δικαιούχου [στην περίπτωση υλοποίησης της πρότασης έργου (πράξης) από πολλαπλούς Δικαιούχους] (ατομικός λογαριασμός χρήστη του νόμιμου εκπροσώπου). Ο Δικαιούχος μετά την επιτυχή υποβολή της πρότασης ενημερώνεται σχετικά μέσω του ΟΠΣ ΕΣΠΑ.

Σε περιπτώσεις εγγράφων, για τα οποία δεν είναι τεχνικά εφικτή η ηλεκτρονική επισύναψη/υποβολή (π.χ. χάρτες, σχέδια, κλπ), ο δικαιούχος υποχρεούται να τα αποστείλει στην

«ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΔΗΜΩΝ ΝΟΤΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΝΔΙΑΜΕΣΟΥ ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ»

στη διεύθυνση ΝΑΥΤΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ (ΚΤΙΡΙΟ Α220), ΚΑΛΛΙΘΕΑ 17603

εντός 10 εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής της πρότασης από τον Δικαιούχο.

Δεν θα γίνονται δεκτές προτάσεις εκτός των ανωτέρω προθεσμιών.

Πριν τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προτάσεων, επιτρέπεται η επανυποβολή νέας πρότασης κατόπιν ακύρωσης της αρχικής πρότασης. Η πρόταση αξιολογείται βάσει της τελευταίας επιτυχούς/έγκυρης υποβολής.

Η περίοδος υποβολής των προτάσεων δύναται να λήξει σε χρόνο ενωρίτερο της ανωτέρω προσδιοριζόμενης ημερομηνίας, σε περίπτωση εξάντλησης της προς διάθεση συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης.

Η ενημέρωση των δυνητικών δικαιούχων γίνεται μέσω της οικείας ιστοσελίδας/ηλεκτρονικής διεύθυνσης <http://www.sydna.gr>.

5.3 Το Τεχνικό Δελτίο Πράξης (ΤΔΠ), αποτελεί την πρόταση του Δικαιούχου και συμπληρώνεται αποκλειστικά στην ηλεκτρονική μορφή που διατίθεται στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ. Στην παρούσα πρόσκληση επισυνάπτονται Οδηγίες για τη συμπλήρωση των πεδίων του Τεχνικού Δελτίου Πράξης.

Η υποβολή της πρότασης συνιστά και αίτηση χρηματοδότησης του δυνητικού δικαιούχου.

Αναπόσπαστο στοιχείο της πρότασης αποτελούν τα παρακάτω δικαιολογητικά/έγγραφα, τα οποία συνοδεύουν το Τεχνικό Δελτίο



Ευρωπαϊκή Ένωση



Πράξης :

02. Τεχνικό Δελτίο Πράξης
03. Στοιχεία που τεκμηριώνουν την αρμοδιότητα του δικαιούχου
05. Απόφαση Αρμόδιου Συλλογικού Οργάνου για την υποβολή της πρότασης
07. Παράρτημα ΤΔΠ - Τμήμα Η: Χρηματοδοτικό Σχέδιο Υποέργου Εκτέλεσης με ίδια μέσα: Εφόσον απαιτείται.
08. Κανονιστικό πλαίσιο ορισμού του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης
20. Υπολογισμός των καθαρών εσόδων για Πράξεις που παράγουν έσοδα: Εφόσον απαιτείται.
21. Τεχνική Περιγραφή και Προυπολογισμός Δημοπράτησης
22. Τυποποιημένα χρονοδιαγράμματα για την εκτίμηση της ρεαλιστικότητας του χρονοδιαγράμματος
24. Αποτελέσματα έρευνας αγοράς και σχετική τεκμηρίωση για υποέργα προμηθειών: Εφόσον απαιτείται.
25. Έντυπο Ανάλυσης Κόστους: Εφόσον απαιτείται.
30. Σχέδιο Απόφασης εκτέλεσης με ίδια μέσα: Εφόσον απαιτείται.
31. Τεύχη Δημοπράτησης (Σχέδιο ή Εγκεκριμένα Τεύχη)
33. Εκθεση τεκμηρίωσης εξασφάλισης της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία
36. Φάκελος Κρατικής Ενίσχυσης για έργα που ενέχουν στοιχεία ενίσχυσης: Εφόσον απαιτείται.
40. Μελέτη σκοπιμότητας ή σχετική τεκμηρίωση για εξέταση της αναγκαιότητας υλοποίησης της Πράξης: Εφόσον απαιτείται.
41. Βεβαίωση-Δήλωση ανάληψης λειτουργίας και συντήρησης του Έργου
50. Εγκριτικές αποφάσεις μελετών: Εφόσον απαιτείται
51. Πίνακας αποτύπωσης των αναγκαιών, τεχνικών υποστηρικτικών μελετών και της ωρίμανσης Πράξης: Εφόσον απαιτείται
52. Πίνακας αποτύπωσης των αδειών και εγκρίσεων του συνόλου της πράξης και του βαθμού προόδου αυτής: Εφόσον απαιτείται
60. Διοικητική Ικανότητα / Οργανωτική Δομή και Διαδικασίες
61. Διοικητική Ικανότητα / Διαδικασίες διαχείρισης και υλοποίησης έργων
62. Επιχειρησιακή ικανότητα / Ομάδα Εργου & Υλοποίηση συναφών Έργων
63. Επιχειρησιακή ικανότητα / Εμπειρία στην υλοποίηση συναφών έργων
64. Χρηματοοικονομική ικανότητα

Λοιπά έγγραφα: • Λίστα ελέγχου για ύπαρξη κρατικής ενίσχυσης σύμφωνα με την Α.Π.115150/ΕΥΚΕ4023/02.11.2016 εγκύκλιο της ΕΥΚΕ • Για δράσεις που ενέχουν στοιχεία κρατικής ενίσχυσης και θα εξεταστούν στο πλαίσιο του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Επιτροπής, της 17ης Ιουνίου 2014, για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης (Γενικός Απαλλακτικός Κανονισμός - ΓΑΚ), είναι απαραίτητο να περιέχονται στο φάκελο που θα υποβληθεί προς αξιολόγηση στοιχεία που τεκμηριώνουν τα αναφερόμενα στο Παράρτημα V – έλεγχος τήρησης υποχρεώσεων ΓΑΚ, προκειμένου να εξεταστεί η εκπλήρωση των προϋποθέσεων του Γενικού και Ειδικού Μέρους του ΓΑΚ. • Τον Πίνακα 1 της με αρ. πρωτ. 12163/ΕΥΚΕ4902/27.01.2017 Επιστολή της ΕΥΚΕ, σε περίπτωση κρατικής ενίσχυσης ποσού 500.000 € και άνω. (εφόσον απαιτείται) • Το Παράρτημα II του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 651/2014 (ΓΑΚ), σε περίπτωση που έχει επιλεγεί ως νομική βάση ο ΓΑΚ (Γενικός Απαλλακτικός Κανονισμός). (εφόσον απαιτείται) • Το check list πλήρωσης των κριτηρίων του ΓΑΚ 651/2014 (γενικό μέρος) και του άρθρου 53



Ευρωπαϊκή Ένωση



(ειδικό μέρος) (εφόσον απαιτείται) • Συμπληρωμένο το ερωτηματολόγιο για έργα Πολιτισμού που ενέχουν Κρατική Ενίσχυση καθώς και τους γενικούς και ειδικούς όρους του άρθρου 53 του ΓΑΚ 651/2014 και τον κανονισμό De Minimis (εφόσον απαιτείται) • Έκθεση Συμβατότητας με ΟΧΕ. • Αναλυτική Περιγραφή του Φυσικού Αντικείμενου της προτεινόμενης Πράξης και των αντικειμένων Κατάρτισης / ειδικοτήτων Πιστοποίησης • Σχέδιο Ανάλυσης και Τεκμηρίωσης της σύνθεσης του Κόστους της Δράσης (εφόσον απαιτείται) • Υπεύθυνη Δήλωση του δικαιούχου (κυρίου του έργου), στην οποία θα αναφέρεται εάν η συγκεκριμένη δραστηριότητα στην οποία αφορά η προτεινόμενη πράξη απαλλάσσεται του ΦΠΑ ή όχι. • Βεβαίωση του δικαιούχου ότι η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στο δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013). Η βεβαίωση καλύπτεται με σχετική αναφορά στην ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ που αποτελεί τμήμα του Τεχνικού Δελτίου Πράξης. • Βεβαίωση του δικαιούχου περί μη επικάλυψης των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων με άλλα Επιχειρησιακά Προγράμματα και άλλα ευρωπαϊκά χρηματοδοτικά εργαλεία. Η βεβαίωση καλύπτεται με σχετική αναφορά στην ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ που αποτελεί τμήμα του Τεχνικού Δελτίου Πράξης. • Βεβαίωση του δικαιούχου ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης, σύμφωνα με τον Καν. 1303/2013, άρθρο 65, παράγραφος 6. Η βεβαίωση καλύπτεται με σχετική αναφορά στην ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ που αποτελεί τμήμα του Τεχνικού Δελτίου Πράξης.

Τα συνοδευτικά δικαιολογητικά/ έγγραφα, υποβάλλονται σε μορφή αρχείου τύπου pdf, ως συνημμένα στο ΤΔΠ. Η ανάλυση για τον υπολογισμό των καθαρών εσόδων υποβάλλεται σε μορφή αρχείου Excel.

6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

Μετά την υποβολή της πρότασης από τον υποψήφιο Δικαιούχο ή από τον κύριο Δικαιούχο (στην περίπτωση που η υλοποίηση της υποβαλλόμενης πρότασης προβλέπεται ότι θα πραγματοποιηθεί από πολλαπλούς δικαιούχους), η διαδικασία για την ένταξη των πράξεων στο Ε.Π. ακολουθεί τα παρακάτω βήματα. Ειδικότερες λεπτομέρειες ως προς την μεθοδολογία και τα κριτήρια αξιολόγησης παρατίθενται στο σχετικό συνημμένο ή/και στο περιεχόμενο της Πρόσκλησης.

Άμεση Αξιολόγηση

6.1 Αξιολόγηση των προτάσεων από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του ΕΠ (ή εναλλακτικά τον Ενδιάμεσο Φορέα) σε δύο στάδια:

Α Στάδιο : Πληρότητα και επιλεξιμότητα πρότασης

Β' Στάδιο : Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

Η αξιολόγηση γίνεται με βάση την εγκεκριμένη μεθοδολογία και τα εγκεκριμένα κριτήρια από την Επιτροπή Παρακολούθησης, που επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση. Η πρόταση αξιολογείται αυτοτελώς με σειρά προτεραιότητας, η οποία καθορίζεται από την ημερομηνία και ώρα της ηλεκτρονικής υποβολής της στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ. Η προθεσμία για τον έλεγχο της πληρότητας και την ολοκλήρωση της αξιολόγησης της πρότασης του Δικαιούχου, από την αρμόδια ΔΑ ή ΕΦ, ορίζεται μέχρι εξήντα (60) μέρες από την ημερομηνία υποβολής της πρότασης από το Δικαιούχο. (παρ. 2, άρθρο 20, ν. 4314/2014)

6.2 Υποβολή και εξέταση ενστάσεων

Οι δυνητικοί Δικαιούχοι δύνανται να υποβάλουν ένσταση στην αρμόδια ΔΑ ή ΕΦ σχετικά με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 43 της ΥΑ με αριθ. 137675/ΕΥΘΥ 1016/19-12-2018 (ΦΕΚ Β'5968). Οι ενστάσεις υποβάλλονται άπαξ ανά στάδιο αξιολόγησης, εντός αποκλειστικής προθεσμίας επτά (7) εργάσιμων ημερών από την επομένη ημέρα της κοινοποίησης των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης, ήτοι:

α) της Απόφασης Απόρριψης Πρότασης που εκδίδεται κατά το Στάδιο Α' της αξιολόγησης

β) της Απόφασης Απόρριψης Πρότασης που εκδίδεται κατά το Στάδιο Β' της αξιολόγησης.

Η ένσταση θα πρέπει να είναι αιτιολογημένη και ενυπόγραφη από τον Δικαιούχο ή τον κύριο Δικαιούχο (στην περίπτωση πολλαπλών Δικαιούχων) και όπου απαιτείται υπογεγραμμένη και από τον φορέα πρότασης, δηλαδή τον κύριο της πράξης, εφόσον είναι διαφορετικός φορέας από τον Δικαιούχο.

Η ΔΑ ή ο ΕΦ πρωτοκολλεί και εξετάζει όλες τις υποβαλλόμενες ενστάσεις. Τα αποτελέσματα της εξέτασης των ενστάσεων εγκρίνονται από τον Προϊστάμενο της ΔΑ ή του ΕΦ και κοινοποιούνται στους δυνητικούς δικαιούχους που υπέβαλαν την ένσταση εντός δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών και αναρτώνται στο Πρόγραμμα Διαύγεια.

Οι ενστάσεις δύνανται να εξετάζονται από τριμελή επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων, η οποία συγκροτείται με απόφαση του



Ευρωπαϊκή Ένωση



Προϊσταμένου της ΔΑ ή του ΕΦ, εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της ένστασης.

Στη διαδικασία εξέτασης των ενστάσεων δεν μπορούν να συμμετέχουν στελέχη της ΔΑ ή του ΕΦ που συμμετείχαν στη διαδικασία αξιολόγησης της συγκεκριμένης πρότασης την οποία αφορά η ένσταση. Επιπλέον, θα πρέπει να διασφαλίζεται ότι τα στελέχη που εξετάζουν την ένσταση διαθέτουν την απαιτούμενη ανεξαρτησία, μέσω της υποβολής δήλωσης μη σύγκρουσης συμφερόντων.

Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά τα αποτελέσματα του Σταδίου Α' γίνει δεκτή, η ΔΑ ή ο ΕΦ προβαίνει στην αξιολόγηση του Σταδίου Β'.

Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά το στάδιο Β' της αξιολόγησης γίνει αποδεκτή, η πρόταση επιλέγεται για χρηματοδότηση με βάση τη σειρά ηλεκτρονικής υποβολής των προτάσεων και μέχρι εξαντλήσεως της συνολικής συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της Πρόσκλησης. Σε αυτή την περίπτωση η ΔΑ ή ο ΕΦ εισηγείται την έκδοση Απόφασης Ένταξης της πράξης.

6.3 Έκδοση απόφασης ένταξης της πράξης από τον Πρόεδρο του ΣυΔΝΑ, σε συνέχεια προηγούμενης θετικής εισήγησης του προϊσταμένου της Διαχειριστικής Αρχής του ΕΠ ή από το αρμόδιο όργανο του ΕΦ σύμφωνα με την απόφαση ορισμού του ΕΦ.

6.4 Δημοσιοποίηση στην οικεία ιστοσελίδα του Ε.Π.: του τίτλου των πράξεων που εντάσσονται στο Ε.Π., των δικαιούχων αυτών, καθώς και του ποσού της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.

7. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

7.1 Για αναλυτικότερες πληροφορίες σχετικά με την υποβολή των προτάσεων, την συμπλήρωση των ΤΔΠ και άλλες διευκρινίσεις αρμόδιος/οι είναι ο κ./οι κκ. **Γιαννούλα Κρόκου, 2104810386**, e-mail: **gkrokou@hotmail.com**

7.2 Περαιτέρω πληροφορίες για το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «**Απτική**», το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου του Ε.Π., το θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των πράξεων που εντάσσονται στο εν λόγω Ε.Π., τους κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων, καθώς και οποιαδήποτε πληροφορία για την υποβολή των προτάσεων (όπως οδηγίες για τη συμπλήρωση ΤΔΠ/Υ, δεικτών παρακολούθησης φυσικού αντικείμενου, εξειδίκευση κριτηρίων αξιολόγησης προτάσεων και άλλα έγγραφα αναγκαία για την εξέταση της πρότασης) βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση **http://www.sydna.gr**. Ο ανωτέρω δικτυακός τόπος αποτελεί βασικό εργαλείο επικοινωνίας της ΔΑ με το σύνολο των ενδιαφερομένων για το Ε.Π. και ανακοινώνεται σε αυτόν κάθε σχετική πληροφορία.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΣυΔΝΑ

ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΚΑΡΝΑΒΟΣ



Ευρωπαϊκή Ένωση



Συνημμένα:

1. Παράρτημα Ι: Υποχρεώσεις Δικαιούχων
Τα παρακάτω συνημμένα βρίσκονται και στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.sydna.gr>.
2. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: «Οδηγός για την εκτίμηση της διαχειριστικής ικανότητας δυνητικών δικαιούχων ΕΣΠΑ 2014-2020»
3. Παράρτημα ΙV : για την εξειδίκευση του κριτηρίου αξιολόγησης «Εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα άτομα με αναπηρία».
4. «Δήλωση σχετικά με τη σώρευση των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας (de minimis)»
5. Υπόδειγμα Τεχνικού Δελτίου Πράξης και οδηγίες συμπλήρωσης
6. Υπόδειγμα Σχεδίου Απόφασης Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα, εφόσον απαιτείται
7. Έντυπο Ε.Ι.1_6 «Κατάσταση Τήρησης Φακέλου Πράξης»
8. Υπόδειγμα Απόφασης Ένταξης Πράξης
9. Κριτήρια Επιλογής πράξεων – Μεθοδολογία αξιολόγησης
10. Οδηγός Αξιολόγησης
11. Υποδείγματα που τεκμηριώνουν τη διοικητική, επιχειρησιακή και χρηματοοικονομική ικανότητα του δικαιούχου
12. Οδηγίες για τον υπολογισμό των καθαρών εσόδων (Ε.Ι.1_4)
13. Δελτίο Προόδου Ενεργειών Ωρίμανσης & Υποχρεώσεων Πράξης (Ε.ΙΙ.1_1)
14. Υπουργική Απόφαση 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 (ΦΕΚ 5968/Β/31.12.2018)
15. Λίστα ελέγχου για ύπαρξη κρατικής ενίσχυσης σύμφωνα με την Α.Π.115150/ΕΥΚΕ4023/02.11.2016 εγκύκλιο της ΕΥΚΕ
16. Δελτίο Ταυτότητας Δείκτη
17. Έκθεση συμβατότητας ΟΧΕ
18. Πίνακας 1 της με αρ. πρωτ. 12163/ΕΥΚΕ4902/27.01.2017 Επιστολή της ΕΥΚΕ, σε περίπτωση κρατικής ενίσχυσης ποσού 500.000 € και άνω.
19. Παράρτημα ΙΙ του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 651/2014 (ΓΑΚ), σε περίπτωση που έχει επιλεγεί ως νομική βάση ο ΓΑΚ (Γενικός Απαλλακτικός Κανονισμός).
20. Check list πλήρωσης των κριτηρίων του ΓΑΚ 651/2014 (γενικό μέρος) και του άρθρου 53 (ειδικό μέρος).
21. Ερωτηματολόγιο για έργα Πολιτισμού που ενέχουν Κρατική Ενίσχυση καθώς και τους γενικούς και ειδικούς όρους του άρθρου 53 του ΓΑΚ 651/2014 και τον κανονισμό De Minimis.

Κοινοποίηση:

1. Ειδική Υπηρεσία Αρχή Πιστοποίησης, Ν. Νικοδήμου 11 & Βουλής, 105–57, Αθήνα
2. ΕΥΔ Επιχειρησιακού Προγράμματος ΑΤΤΙΚΗ 2014-2020, Λεωφ. Συγγρού 98-100, 117-41, Αθήνα

Εσωτερική διανομή:

1. Γραφείο Προέδρου ΣΥΔΝΑ
2. Προϊστάμενο Διεύθυνσης Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης ΣΥΔΝΑ
3. Υπεύθυνο Τμήματος Προγραμματισμού και Αξιολόγησης –Μονάδα Α' ΕΦΔ ΣΥΔΝΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο δικαιούχος της πράξης « » αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις:

1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, την αιεφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων και ιδίως τα χρονοδιαγράμματα ανάθεσης και ολοκλήρωσης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών και ανάθεσης και εκτέλεσης των κύριων υποέργων της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης.

Τυχόν υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών, όπως αυτό προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης, επιφέρει την αυτοδίκαιη ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης (δηλαδή η πράξη απεντάσσεται από το ΕΠ).

Στις περιπτώσεις πράξεων με υποέργα προπαρασκευαστικών υποέργων η εγγραφή του προϋπολογισμού τους γίνεται σε δύο φάσεις. Στην πρώτη φάση εγγράφεται στο ΠΔΕ ο προϋπολογισμός των προπαρασκευαστικών ενεργειών. Εφόσον, τα υποέργα των προπαρασκευαστικών ενεργειών ολοκληρώνονται εντός του χρονοδιαγράμματος, ο προϋπολογισμός της πράξης που αντιστοιχεί στα κύρια υποέργα εγγράφεται στο ΠΔΕ, μετά από σχετικό αίτημα της Δ.Α. προς τη ΔΔΕ.

Η ανάληψη της κύριας νομικής δέσμευσης δεν μπορεί να υπερβεί την ημερομηνία ανάληψης της πρώτης νομικής δέσμευσης του κύριου υποέργου που ορίζεται στο σημείο 10 της Απόφασης Ένταξης. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτού του χρονικού ορίου η Απόφαση Ένταξης θα ανακληθεί μετά από προειδοποιητική επιστολή της ΔΑ και την άπρακτη παρέλευση τριών μηνών. Η παραπάνω προθεσμία ισχύει με την επιφύλαξη δικαστικών ή διοικητικών αποφάσεων που αναστέλλουν την υλοποίηση της πράξης ή λόγω ανωτέρας βίας.

Υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των κύριων υποέργων δύνανται να επιφέρουν την επιτήρηση του δικαιούχου από τη ΔΑ και την επιβολή στο δικαιούχο λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών, αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης.

- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.
- (iii) Να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις πράξεων που εκτελούνται με ίδια μέσα ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει αίτημα εξέτασης για τροποποίηση της απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα.
- (iv) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π σχετικά με την εξέλιξη της πράξης, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για την υλοποίησή της και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (v) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση πράξεων και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (vi) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλουν στο ΟΠΣ - ΕΣΠΑ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ – ΕΣΠΑ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (vii) Να εφαρμόζει το Ενιαίο Σύστημα Παρακολούθησης Δεικτών ΕΣΠΑ, ανάλογα με το επίπεδο εμπλοκής του στην παρακολούθηση των δεικτών της συγχρηματοδοτούμενης πράξης.
- (viii) Για πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ/ΠΑΝ για τις οποίες απαιτείται η συλλογή δεδομένων συμμετεχόντων



Ευρωπαϊκή Ένωση



(microdata), ο δικαιούχος υποχρεούται, επιπλέον, να εφαρμόσει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων, όπως περιγράφονται στους ειδικούς όρους: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΕΚΤ/ΠΑΝ.

Οι δικαιούχοι έχουν την ευθύνη τήρησης των ειδικών υποχρεώσεων και στις περιπτώσεις που η συλλογή των δεδομένων συμμετεχόντων διενεργείται από τους φορείς υλοποίησης ή παρόχους των πράξεων (π.χ. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης, Δομές φροντίδας παιδιών κα)

3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π και στην Αρχή Πιστοποίησης, μετά την ολοκλήρωση της πράξης
 - α) στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.
 - β) επικαιροποιημένη χρηματοοικονομική ανάλυση για τον υπολογισμό των καθαρών εσόδων για τις πράξεις που παράγουν καθαρά έσοδα, εφόσον απαιτείται,
 - γ) στην περίπτωση πράξης που δεν είναι αντικειμενικά δυνατό να καθοριστούν εκ των προτέρων τα έσοδα, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει, ετησίως, στοιχεία για τα καθαρά έσοδα της πράξης, για περίοδο τριών ετών από την ολοκλήρωση της πράξης ή έως την προθεσμία για την υποβολή των εγγράφων για το κλείσιμο του ΕΠ, αναλόγως με το ποια ημερομηνία είναι προγενέστερη,
 - δ) στην περίπτωση πράξης που παράγει καθαρά έσοδα μόνο κατά την υλοποίησή της και τα οποία δεν είχαν ληφθεί υπόψη κατά την ένταξη της πράξης (άρθρο 65 παρ. 8 του Καν. 1303/13), ο δικαιούχος υποχρεούται να τα δηλώσει, το αργότερο, στο τελευταίο Δελτίο Δήλωσης Δαπανών που υποβάλλει.

4. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π., Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα του, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης, και να διευκολύνει τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθεί.

5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπερίληψή τους στο κατάλογο των πράξεων του Ε.Π. που δημοσιοποιεί η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π στη διαδικτυακή πύλη www.espa.gr, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 115 και στο Παράρτημα XII του Καν. 1303/2013, και στο οποίο αναφέρονται: η ονομασία του δικαιούχου και της πράξης, σύνοψη της πράξης, ημερομηνία έναρξης της πράξης, ημερομηνία λήξης της πράξης, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, χώρα, ονομασία της κατηγορίας παρέμβασης της πράξης.
- (ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στο Παράρτημα XII του Κανονισμού 1303/2013 και ειδικότερα:
 - α) Να αναρτά προσωρινή πινακίδα, σημαντικού μεγέθους, στο εργοτάξιο των έργων υποδομής ή κατασκευών σε ορατό σημείο από το κοινό, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ, κατά τη φάση υλοποίησής τους.
 - β) Να τοποθετεί μόνιμη αναμνηστική πλάκα ή πινακίδα σημαντικού μεγέθους, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση του έργου υποδομής ή κατασκευών ή αγοράς φυσικού (ενσώματου) αντικειμένου, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ.

Οι αναμνηστικές πλάκες ή πινακίδες, οι οποίες σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στον Κανονισμό 821/2014, αναγράφουν την ονομασία και τον κύριο στόχο του, το έμβλημα της ένωσης μαζί με την αναφορά στην Ένωση, και το Ταμείο ή τα Ταμεία που στηρίζουν το έργο.



Ευρωπαϊκή Ένωση



- γ) Να προβάλλει σε όλες τις δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας που υλοποιεί, το έμβλημα της Ένωσης, με αναφορά στην Ένωση και στο Ταμείο ή στα Ταμεία που στηρίζουν την πράξη (όταν η πράξη συγχρηματοδοτείται από περισσότερα του ενός Ταμεία, γίνεται αναφορά στα ΕΔΕΤ).
- δ) Να αναρτά στον διαδικτυακό τόπο του, αν υπάρχει, στοιχεία της πράξης, όπως σύντομη περιγραφή, ανάλογη με το επίπεδο της στήριξης, στόχους και αποτελέσματα, επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική στήριξη από την Ένωση.
- ε) Να τοποθετεί αφίσα με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη, σε πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.
- στ) Να ενημερώνει τους συμμετέχοντες σε πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ, και κατά περίπτωση από το ΕΤΠΑ ή το Ταμείο Συνοχής, σχετικά με τη συγχρηματοδότησή της από το ΕΚΤ, ή το ΕΤΠΑ ή το Τ.Σ. και την υλοποίησή της στο πλαίσιο επιχειρησιακού προγράμματος. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο ή άλλο πιστοποιητικό που χρησιμοποιούνται κατά την υλοποίηση της πράξης ή παράγονται στο πλαίσιο αυτό.
- ζ) Να εξασφαλίζει ότι οι συμμετέχοντες σε πράξεις που υλοποιούνται στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων (ΠΑΝ) είναι ειδικά ενημερωμένοι για την υποστήριξη της ΠΑΝ που παρέχεται από τους πόρους του ΕΚΤ και τα ειδικά κονδύλια για την ΠΑΝ. Κάθε έγγραφο που αφορά στην υλοποίηση μιας πράξης και το οποίο απευθύνεται στο κοινό ή στους συμμετέχοντες, συμπεριλαμβανομένων των πιστοποιητικών συμμετοχής ή άλλων πιστοποιητικών, περιλαμβάνει δήλωση ότι η πράξη υποστηρίχθηκε στο πλαίσιο της ΠΑΝ.

6. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα δύο (2) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου που ακολουθεί την υποβολή των λογαριασμών στους οποίους περιλαμβάνεται η τελική δαπάνη της ολοκληρωμένης πράξης. Η ΔΑ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π το έντυπο Ε.Ι.1_6«Κατάσταση τήρησης φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- (iii) Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π.
- (iv) Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:
- α) Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:
- παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
 - αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
 - ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.
- β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρηση των μακροχρόνιων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρόνιων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα)

ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Τα παρακάτω στοιχεία θα συμπληρώνονται από τις ΔΑ ή τους ΕΦ μέσα στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ κατά τη σύνταξη της πρόσκλησης, προκειμένου να είναι δυνατή η συμπλήρωση των σχετικών πεδίων στο Τεχνικό Δελτίο Πράξης από τα δεδομένα της πρόσκλησης.

Η ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΑΦΟΡΑ:	
1. ΜΕΓΑΛΑ ΕΡΓΑ (ναι/όχι):	ΟΧΙ
2. ΤΜΗΜΑΤΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΕΡΓΑ - PHASING (ναι/όχι)	ΟΧΙ
3. ΠΡΑΞΕΙΣ ΠΟΥ ΕΝΤΑΣΣΟΝΤΑΙΣΕ ΚΟΙΝΟ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ (ναι/όχι):	ΟΧΙ
4. ΠΡΑΞΕΙΣ ΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΟΥΝΤΑΙ ΜΕ ΤΗ ΜΟΡΦΗ ΣΔΙΤ (ναι/όχι):	ΟΧΙ
5. ΠΡΑΞΕΙΣ ΠΟΥ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΥΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΑΝ (ναι/όχι):	ΟΧΙ
6. ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΜΜΕ (ναι/όχι):	ΟΧΙ
7. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΑ ΜΕΣΑ (ναι/όχι)	ΟΧΙ
8. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ Η ΔΙΑΚΡΑΤΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ Η ΚΑΙ ΤΑ ΔΥΟ (ναι/όχι)	ΟΧΙ
6. ΣΥΛΛΟΓΗ, ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ, ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ, ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ ΜΙΚΡΟΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ναι/όχι):	ΟΧΙ
7. ΚΟΙΝΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΚΡΩΝ ΕΚΤ ΓΙΑ ΦΟΡΕΙΣ:	
1. Πράξεις που υλοποιούνται πλήρως ή μερικώς είτε από Κοινωνικό Εταίρο είτε από Μη Κυβερνητική Οργάνωση; (ναι/όχι)	ΟΧΙ
2. Πράξεις που αφορούν (υποστηρίζουν) δημόσιες διοικήσεις ή δημόσιες υπηρεσίες σε εθνικό, περιφερειακό ή τοπικό επίπεδο; (ναι/όχι)	ΟΧΙ
3. Πράξεις που έχουν στόχο/συμβάλλουν (dedicated) στη βιώσιμη συμμετοχή και την πρόοδο των γυναικών στην απασχόληση; (ναι/όχι)	ΟΧΙ

ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

	I.ΚΩΔΙΚΟΣ	II.ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Οικονομική Δραστηριότητα	ECO 24 (ID: 24)	Άλλες μη προσδιοριζόμενες υπηρεσίες
Μορφή Χρηματοδότησης	FIN 01 (ID: 801)	Μη επιστρεπτέα επιχορήγηση
Μηχανισμός Εδαφικής Διάστασης	TDM 02 (ID: 1002)	Άλλες ολοκληρωμένες προσεγγίσεις για τη βιώσιμη αστική ανάπτυξη
Τύπος Εδαφικής Διάστασης	TER 01 (ID: 901)	Μεγάλες αστικές περιοχές (πυκνοκατοικημένες: πληθυσμός άνω των 50 000)

Γεωγραφική θέση (Περιφέρεια ή Νομός/ΟΤΑ)–(NUTS/LAU)	EL300723 (ID:723)	Καλλιθέας
Γεωγραφική θέση (Περιφέρεια ή Νομός/ΟΤΑ)–(NUTS/LAU)	EL300720 (ID:720)	Αλίμου
Γεωγραφική θέση (Περιφέρεια ή Νομός/ΟΤΑ)–(NUTS/LAU)	EL301 (ID:71)	Αθηνών
Γεωγραφική θέση (Περιφέρεια ή Νομός/ΟΤΑ)–(NUTS/LAU)	EL300726 (ID:726)	Παλαιού Φαλήρου